

NIEDERSCHRIFT

über die Vorgänge bei der 4. Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Höflein an der Hohen Wand am Mittwoch, den 12.12.2018 im Gemeindeamt Höflein an der Hohen Wand.

Beginn: 19:34 Uhr

Ende: 21:28 Uhr

Anwesende: Bürgermeister Harald Ponweiser (Vorsitzender)
Vizebürgermeister Mag. Nikolaus Csenar
GGR Tanja Schreier
GGR Josef Schmoll, BA
GGR Hubert Kastner
GGR Romana Krumböck-Stickler
GR Reinhard Scheiwein
GR Margit Reisinger (ab 19:45 Uhr)
GR Jürgen Posch
GR Diplkffr. Eva Reinhardt
GR DI (FH) Peter Farcher
GR Ferdinand Schauer
GR Peter Groß
GR Herbert Stickler
Entschuldigt: GR Florian Schmoll

Schriftführerin: AL Henrietta Breimayer

Der Bürgermeister begrüßt die Gemeinderäte und stellt die ordnungsgemäße Einladung, sowie die Beschlussfähigkeit fest und eröffnet die Sitzung mit folgender Tagesordnung:

öffentlich:

- 1) Angelobung Herbert Stickler
- 2) Verhandlungsschrift der letzten Sitzung
- 3) Bericht des Prüfungsausschusses
- 4) VA 2019
- 5) Abfallwirtschaftsverordnung
- 6) Mietverträge
- 7) Wasservereinbarung
- 8) Subventionsanträge
- 9) Schneeräumplan
- 10) To-Do-Liste
- 11) Allfälliges

nicht öffentlich:

- 12) Personelles

1.) Angelobung Herbert Stickler

Herr Herbert Stickler wird als neuer Gemeinderat anstelle der ausgeschiedenen Gemeinderätin Klara Heidenwolf angelobt.

2.) Verhandlungsschrift der letzten Sitzung

Der Vorsitzende stellt fest, dass gegen das Sitzungsprotokoll der Gemeinderatssitzung vom 25.09.2018 keine Einwände erhoben wurden. Das Sitzungsprotokoll gilt daher als genehmigt.

3.) Berichte des Prüfungsausschusses

Sachverhalt:

Es liegt ein Bericht des Prüfungsausschusses vor. Der Bürgermeister bringt die Niederschriften vollinhaltlich zur Verlesung.

4.) VA 2019

Sachverhalt:

Der vom Bürgermeister erstellte Entwurf des Voranschlages samt mittelfristigem Finanzplan 2019-2023 und Dienstpostenplan, wurde jeder im Gemeinderat vertretenen Wahlpartei ausgefolgt. Die Zusammenfassung der im Voranschlag festgesetzten Ausgaben und Einnahmen ergibt folgende Schlusssummen:

Ordentlicher Haushalt	€ 2.112.900,--
Außerordentlicher Haushalt	€ 623.300,--

Etwaige Fragen werden vom Bürgermeister beantwortet. Zwei Positionen werden einer Klärung zugeführt (Konto 1/820-700 wurde auf „Kommunalfahrzeug Leasing“ umbenannt und beim Darlehen 97014-29434/1 wurde die Darlehenshöhe-Anfangsstand auf € 182.500,-- korrigiert)

Antrag des Bürgermeisters:

Der Gemeinderat möge den vorliegenden Voranschlag 2019 inkl. Beilagen (Mittelfristiger Finanzplan, Dienstpostenplan und Kassenkredit) beschließen.

Beschluss: wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

5.) Abfallwirtschaftsverordnung

Sachverhalt:

Die Abfallwirtschaftsverordnung wird wie folgt geändert:

§ 6 Abfuhrplan: Im Pflichtbereich/Teilbereich A und B werden jährlich 6 Einsammlungen von Restmüll durchgeführt.

Antrag des Bürgermeisters:

Der Gemeinderat möge die Änderung der Abfallwirtschaftsverordnung beschließen.

Beschluss: Der Antrag wird angenommen
Abstimmungsergebnis: einstimmig

6.) Mietverträge

Sachverhalt:

Für die Vermietung des alten Kindergartens liegt ein Angebot vor. Herr Thomas Reinhardt (Geschäftsführer der Fa. software4production GmbH) möchte ab 01.01.2019 die Räumlichkeiten mieten. Mietkosten: € 500,- inkl. Betriebskosten.

GR Eva Reinhardt ist befangen und verlässt zwischen 20:45 Uhr und 20:47 Uhr den Raum

Antrag des Bürgermeisters:

Der Gemeinderat möge den Mietvertrag mit der Firma software4production GmbH beschließen.

Beschluss: wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Sachverhalt:

Für die Vermietung des alten Kindergarten-Containers liegt ein Angebot vor. Frau Klára Kwas möchte ab 01.03.2019 die Räumlichkeiten mieten. Mietkosten: € 300,- inkl. Betriebskosten.

Antrag des Bürgermeisters:

Der Gemeinderat möge den Mietvertrag mit Frau Kwas beschließen.

Beschluss: wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

7.) Wasservereinbarung

Sachverhalt:

Vizebürgermeister Mag. Csenar berichtet: Mit VizeBgm. Schiel wird eine Vereinbarung diskutiert, die grundsätzlich aus zwei Teilen besteht. Teil A stellt die adaptierte Zusatzvereinbarung aus dem Jahr 1991 anlässlich der Gemeindetrennung dar und wurde mit einem Passus erweitert, der besagt, dass an Höflein im Rahmen der Gesamtschüttung für einen allfälligen Mehrbedarf bis 30 % kein Entgelt für das Wasser verrechnet wird. Damit ist Grünbach nicht einverstanden.

Der Teil B regelt Service und Betreuung der Wasserversorgungsanlagen – darüber besteht im Prinzip Einvernehmen.

Dem Gemeinderat wird berichtet, dass in einem kurzfristig anzuberaumenden Gespräch mit Grünbacher Gemeindevertretern eine übereinstimmende Vereinbarung erreicht werden sollte. Für den Fall eines Nicht-Zustandekommens wird aller Voraussicht eine Intervention der zuständigen Abteilung der NÖ Landesregierung erforderlich. Dafür sollen bereits entsprechende Gespräche geführt werden, um die Möglichkeiten auszuloten.

8.) Subventionsanträge

Sachverhalt:

Für das Jahr 2019 wurden Subventionsansuchen eingebracht, die der Gemeindevorstand zur Genehmigung empfiehlt. Es wird vorgeschlagen, den Vereinen und Institutionen im Jahr 2019 folgende Subventionen zu gewähren:

- Berg- und Naturwacht € 200,--
- Pensionistenverband € 400,--
- Vokalensemble Cantamus € 200,--
- Bergkapelle Hohe Wand € 1.000,--
- Verein Volkshaus € 2.500,--
- Sportverein Hohe Wand: Zur Unterstützung der Höfleiner Sportler eine einmalige Zahlung in der Höhe von € 500,--.

Antrag des Bürgermeisters:

Der Gemeinderat möge die Subventionen wie aufgelistet beschließen.

Beschluss: wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

9.) Schneeräumplan

Sachverhalt:

Der Bürgermeister berichtet, dass der Schneeräumplan für 2018/2019 wie folgt abgeändert werden soll:

Schneepflug 1: In Oberhöflein fällt der ehem. Kindergarten weg. In Unterhöflein wird der Schulparkplatz in hinteren Bereich (Parkplätze direkt vor dem Kindergarten) von der Gemeinde geräumt.

Schneepflug 2: Nach der Waldrandgasse muss der Gemeindezentrum-Parkplatz geräumt werden. In Zweiersdorf ändert sich nichts.

SCHNEEPFLUG 1	Oberhöflein	1	Bergstraße
		2	Kornweg
		3	Hochfallweg
		4	Springlesweg

SCHNEEPFLUG 2	Oberhöflein	1	Dorfstraße
		2	Am Schloßberg
		3	Pecherweg
		4	Einödweg
		5	Quellenstraße + P
		6	Brandweg
		7	Waldrandgasse
		8	Gemeindezentrum
		9	Riedweg
		10	Panoramaweg
		11	Hinterleitenweg

SCHNEEFLOG 1	Unterhöflein	5	Schulparkplatz *
		6	Eisenbahnweg
		7	Lindenweg
		8	Am Erbstollen
		9	Eichengasse
		10	Haldenweg
		11	Weg Dworschak
		12	Fliederweg
		13	Fichtengasse
		14	Komühle
		15	Rothengrubweg
		16	Zweierweg
		17	Autobusbahnhof
		18	Breßbühelweg
		19	Kirchbüchlweg
		20	Kirchenweg

SCHNEEFLOG 2	Zweiersdorf	11	Haselweg
		12	Dorfstraße Nr. 3+5
		13	Hubertusgasse
		14	Bründlweg
		15	Forststraße
		16	Raingasse
		17	Waldsteig
		18	Leitergrabenweg
		19	Laubweg
		20	Kienbergweg

Antrag des Bürgermeisters:

Der Gemeinderat möge den geänderten Schneeräumplan beschließen.

Beschluss: wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

10.) To-Do-Liste

Themen aus der 3. GR Sitzung, am 25.09.2018

Maßnahme	Aufgabe	Verantwortlich	bis
1. Verhandlungsschrift der letzten Sitzung	Übermittlung Protokolle	Breimayer	erledigt
2. Verkauf ehem. Gemeinde/Ankauf Gst.	Verträge vorbereiten	Breimayer	in Arbeit
3. Mietvertragsverlängerungen	Unterzeichnen	Breimayer	erledigt
5. Verlängerung Hubertusgasse	GR Beschluss übermitteln	Weninger	erledigt
6. Zuteilung Hausnummer	Bescheiderstellung/Meldung	Weninger	erledigt
8. Kaufvertrag SGN	Vertrag vorbereiten/unterzeichnen	Ponweiser	erledigt
13. Servitutsvereinbarung Aschenbrenner	Unterzeichnen	Ponweiser	in Arbeit

11.) Allfälliges

- Termine:
 - Neujahrsessen 04.01.2019 um 18 Uhr im GH Mohr
 - GV Termine: 13.03.2019 und am 12.06.2019 jeweils um 19:00 Uhr
 - GR Termine: 20.03.2019 und am 19.06.2019 jeweils um 19:30 Uhr
- Organisatorisches: Für die Durchführung der Projekte und der Information über den Status schlägt Bgm. Ponweiser Projektmeetings in regelmäßigen Abständen vor. Jeweils vor den GR Sitzungen werden Termine für diese Meetings mit den Projektleitern vereinbart und an den GR versendet.

Da es keine Wortmeldung gibt, schließt der Bürgermeister um 21:28 Uhr die Sitzung.

g.g.g.

Die Schriftführerin:

Der Bürgermeister:

Für die SPÖ:

Für die ÖVP:

Für die ULPG:

Aufgabenliste:

Themen aus der 4. GR Sitzung, am 12.12.2018

Maßnahme	Aufgabe	Verantwortlich	bis
2. Verhandlungsschrift der letzten Sitzung	Übermittlung Protokolle	Breimayer	sofort
4. VA 2018	Landesregierung schicken	Breimayer	sofort
5. AbfallschwirtschtsVO	LAReg. schicken, Aushang	Breimayer	sofort
6. Mietvertrag	Unterzeichnung	Breimayer	sofort
7. Wasservereinbarung	Termin mit Grünbach	Csenar	asap
7. Wasservereinbarung	Termin mit NÖ Landesregierung	Schmoll	02/2019
8. Subventionen	Auszahlung	Breimayer	sofort